

# **КОЛЕКТИВЕН ТРУДОВ ДОГОВОР ЗА СИСТЕМАТА НА СРЕДНОТО ОБРАЗОВАНИЕ В ОБЩИНА СЛИВЕН**

Днес, 28.04.2015г. между:

Община Сливен, представлявана инж. Кольо Милев - кмет,  
Съюза на работодателите в системата на народната просвета в България /СРСНПБ/,  
представляван от Митко Митев – председател за Община Сливен,  
наричани по-нататък „РАБОТОДАТЕЛИ”

и

ОБКС на СБУ към КНСБ, представляван от Янка Беломорова – председател,  
ОРС „Образование“ към КТ „Подкрепа”, представляван от Николай Неделчев –  
председател,

ОКС на НУС към КНСБ, представляван от Лидия Димитрова– председател,  
наричани по-нататък „СИНДИКАТИ”,

се сключи настоящият договор за следното:

## **I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Чл. 1.** (1) Работодателят и Синдикатите взаимно признават правото си на страни по Колективния трудов договор и приемат да ръководят действията и отношенията си от принципите на равнопоставеност при водене на преговорите.

(2) Страните по договора се задължават в хода на социалното партньорство и преговорите да проявяват взаимно уважение, зачитане и съгласуване на всяка от тях, добронамерено уреждане на проблемите от взаимен интерес и предотвратяване на спорове и конфликти.

## **II. ПРЕДМЕТ И ДЕЙСТВИЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл.2.** (1) Предмет на настоящия КТД са въпросите на трудовите, осигурителните и социалните отношения и плащания, които не са регламентирани в Кодекса на труда и действащите подзаконовни нормативни актове, свързани с него.

(2) Договореностите в настоящия КТД са задължителни и минимални и се отнасят за всички училища, детски градини, обслужващи звена и извънучилищни заведения на територията на общината – независимо на чие подчинение са, в които има синдикална организация–страна по този договор.

(3) С този договор могат да се договарят само по–благоприятни условия за работниците и служителите - страна по договора.

**Чл.3.** В този договор детските градини, училища и обслужващи звена се наричат за краткост „учебни звена”, а работещите в тях – „работници и служители“.

**Чл.4.** (1) Настоящият КТД има действие за работниците и служителите, членове на синдикалните организации и на работодателските организации – страни по договора, в държавните и общинските училища, детски градини и обслужващи звена по смисъла на чл. 3 от този договор, в т.ч. и в училищата, финансирани от други ведомства.

(2) Работниците и служителите, които не членуват в синдикатите – страна по договора, могат да се присъединят САМО към сключения от техния работодател КТД в учебните звена, при условия и ред, определен от страните по договора, съгласно чл.57, ал.2 от КТ. За целта страните по договора в учебните звена определят:

- условия и ред за взаимно информирание при присъединяване със заявление до работодателя и до ръководствата на синдикалната организация – страна по договора;

- процедура и сроковете, в които става присъединяването;
- поносими и достойни условия за присъединяване, които могат да бъдат присъединителни или солидарни вноски, насочвани за социални потребности и за дейности по сътрудничеството и колективното договаряне.

**Чл.5.(1) РАБОТОДАТЕЛИТЕ** в учебните звена задължително поканват **СИНДИКАТИТЕ** при разработване и актуализация на следните документи:

1. Правилник за вътрешния трудов ред;
2. Вътрешни правила за работната заплата;
3. Правилник за дейността на училището;
4. График за ползване на платения годишен отпуск от работниците и служителите. Този график се поставя на видно място в учебното звено.
5. Правилник за безопасни условия на труд и учене.
6. Етичен кодекс;
7. План за квалификационната дейност;
8. Критерии по Раздел IV от Наредба № 1 от 04.01.2010 г. за работните заплати на персонала в звената от системата на народната просвета - за постигнати резултати от труда на педагогическия персонал. Критериите се приемат до 01.11. на календарната година и се изнасят на видно място в учебното звено.
9. Критерии за заемане длъжността „главен учител”.

(2) Нормативните документи по ал.1, т.1,2,3,4,5,6 се приемат от общо събрание, по т.7,8,9 се приемат от педагогическия съвет на учебното звено.

### **III. ТРУДОВА ЗАЕТОСТ, КВАЛИФИКАЦИЯ И ПРЕКВАЛИФИКАЦИЯ**

**Чл.6.(1) ОБЩИНА СЛИВЕН** и социалните партньори обсъждат необходимостта и възможностите за оптимизиране мрежата на учебните звена за следващите две учебни години и предлагат на общинския съвет общо становище за утвърждаване.

(2) Община Сливен обсъжда със социалните партньори и приема:

- Ежегодно до края на м. юни на съответната година да направи анализ на Програмата за развитие на мрежата на учебните звена и да даде предложения за нейната актуализация.
- Ежегодно до края на м.март на съответната година Програма за осигуряване на материално-техническа база, съобразена с нуждите на високоефективен учебно-възпитателен процес

**Чл.7. ОБЩИНА СЛИВЕН** предлага за утвърждаване на Общинския съвет извършването на промени в училищната мрежа след обсъждане със социалните партньори и при отчитане на следните показатели:

1. Разпоредбите на действащите нормативни актове;
2. Брой деца и ученици;
3. Брой на необхванати и отпаднали ученици в задължителна училищна възраст и намиране на възможности за тяхното обхващане и задържане в училищата;
4. Създадените в общината условия за целодневна организация на учебния процес;
5. Потребностите от нови професии и специалности в средното образование, съобразени с общинския план за развитие.

**Чл.8.(1) ОБЩИНА СЛИВЕН** и **РАБОТОДАТЕЛИТЕ** предоставят на **СИНДИКАТИТЕ** в 14-дневен срок от поискването информация за:

1. Промените в мрежата на учебните звена;

2. Изпълнението на бюджета по параграфи;
3. Прилагането на Наредбата за работните заплати на персонала в звената от системата на народната просвета;
4. Социалните плащания;
5. Длъжностните щатни разписания, без лични данни.

(2) ОБЩИНА СЛИВЕН се ангажира да информира страните по договора за внасяните от нея за обсъждане в ОБС въпроси, касаещи образованието и за взетите решения.

**Чл.9.** (1) При структурни промени РАБОТОДАТЕЛИТЕ предоставят на ОБЩИНА Сливен предварителни разчети за броя на оставащите без работа.

(2) При структурни промени ОБЩИНА СЛИВЕН предоставя на социалните партньори предварителни разчети за броя на оставащите без работа и възможностите за тяхната допълнителна квалификация.

**Чл. 10.**(1) При прекратяване на трудовите правоотношения по чл. 328, ал. 1, т. 1, т. 2 и т.3 от КТ, в съответствие на новоутвърдената численост на персонала, РАБОТОДАТЕЛИТЕ спазват следните условия и процедури:

1. Информират писмено синдикатите за:

- причините и необходимостта от намаляване числеността на персонала;
- броя на подлежащите за съкращение по категории персонал и професии;
- възможностите за пренасочване на освободения персонал;
- критериите за подбор.

2. Не прекратяват трудовите правоотношения с работници и служители в трудоспособна възраст, ако по същите специалности има щатни длъжности, които се заемат от пенсионери или придобили право на пенсия, при равни други условия.

3. Прекратяват трудовите правоотношения по чл. 328, ал. 1, т. 2 и т. 3 от Кодекса на труда с работници и служители, членове на синдикатите - страни по договора, след предварително поискано съгласие на съответната синдикалната организация за всеки отделен случай.

4. РАБОТОДАТЕЛИТЕ не сключват трудови договори с външни лица за длъжности, за които има учители с непълна норма задължителна преподавателска работа.

5. Не сключват граждански договори за изпълнение на педагогически дейности от учебния план.

6. При наличие над  $\frac{1}{2}$  от минималната норма задължителна преподавателска заетост, работодателите сключват трудови договори на щат.

(2) СИНДИКАТИТЕ в срок от 7 работни дни изразяват съгласието си по чл. 10, ал. 1, т.3.

**Чл.11.**(1) Съгласно чл.130 от КТ РАБОТОДАТЕЛИТЕ предоставят на представителите на работниците и служителите достоверна информация, която е от значение за всяко изменение на трудовите правоотношения в учебното заведение.

(2) При необходимост работодателят предоставя на работниците и служителите обективна и справедлива препоръка.

**Чл.12.** РАБОТОДАТЕЛИТЕ поемат задължението:

1. Да не закриват работни места за педагогическия персонал до края на учебните занятия, освен в случаите, произтичащи от нормативната база.

2. Да не откриват нови работни места преди да е осигурена задължителната норма преподавателска работа на правоспособните учители с безсрочни трудови договори.

3. Да сключват трудови договори за неопределено време със служители от същото звено, чиито срочни трудови договори изтичат, ако има условия за това и е в интерес на училището.

4. РАБОТОДАТЕЛИТЕ могат да запазват работните места на служители с безсрочни договори (по тяхно желание), временно назначени за директори на учебни заведения или на платена изборна длъжност със срочен трудов договор, за срока на назначаването им.

**Чл.13.** При съкращаване в щата и намаляване обема на работа РАБОТОДАТЕЛИТЕ спазват изискванията на чл. 329 от КТ за подбор на кадрите.

**Чл.14.** Не се прекратяват при възможност трудовите правоотношения на служители, на които остава една година до придобиване право на пенсия.

**Чл.15.** РАБОТОДАТЕЛИТЕ в учебните звена са длъжни при сключване на трудови договори със служителите стриктно да спазват изисквания, регламентирани в чл.62 и чл.63 от КТ – договорът да се сключи в писмена форма, като един екземпляр е за служителю, запознава го с трудовите му задължения и етичния кодекс. Разработват длъжностна характеристика, обявяват срока за встъпване в длъжност.

**Чл.16.** Страните се договарят срокът за предизвестие при прекратяване на трудовите правоотношения по чл.328 т.1,2,3 от КТ да е два месеца.

**Чл.17.** РАБОТОДАТЕЛИТЕ могат да сключат договор за повишаване на образованието, квалификацията и преквалификацията с даден служител, съгласно чл.169, ал.1 и чл.234 от КТ като осигуряват:

1. При повишаване на образованието – до 25 работни дни за очни занятия след представен документ и еднократно – до 30 работни дни за подготовка и защита на дипломна работа, съгласно чл. 169, ал.3 от КТ.

2. При повишаване квалификацията по Наредба на МОН (ПКС) може да се осигурява отпуск еднократно през учебно време до 5 работни дни.

3. 10 дни служебен отпуск за участие в семинари, курсове, научни конференции, организирани от МОН, РИО и Община Сливен /Чл.161 ал.1 от КТ/.

**Чл.18.** Годишните средства за квалификация на учителите във всяко учебно звено да се определят в размер не по-малко от 0.8% от годишните средства за работна заплата.

#### **IV. УСЛОВИЯ НА ТРУД**

**Чл.19.** ОБЩИНА СЛИВЕН, РАБОТОДАТЕЛИТЕ и СИНДИКАТИТЕ обединяват усилията си за осигуряване средства за подобряване на материално-техническата и дидактическата база, необходима за учебно-възпитателния процес.

**Чл.20.**(1) Страните по настоящия КТД се задължават съвместно да съдействат за осигуряването на здравословни, безопасни и хигиенни условия на труд в учебните звена, съобразно нормативната уредба.

(2) Съвместно със СИНДИКАТИТЕ във всяко учебно звено се разработват правила и инструкция за безопасна работа в съответствие с изискванията на нормативните документи.

**Чл.21.**(1) Във всяко учебно звено РАБОТОДАТЕЛИТЕ сключват договор със служба по трудова медицина за извършване на профилактични прегледи съгласно ЗБУТ.

(2) Средствата за периодични медицински прегледи и изследвания за здравните книжки на работещите в детските заведения-членове на синдикалните и работодателски организации, се осигуряват от работодателя.

**Чл.22.** ОБЩИНА СЛИВЕН и РАБОТОДАТЕЛИТЕ работят по осигуряване във всички учебни звена на територията на Общината съществуването на здравни кабинети със съответно оборудване.

**Чл.23.**(1) РАБОТОДАТЕЛИТЕ осигуряват средства за представително облекло на работници и служители, педагогически кадри, членове на синдикатите и работодателите, страни по договора, в съответствие с Наредба № 1 от 09.04.2012 г. за представително облекло на лицата от педагогическия персонал в детските градини, училищата и обслужващите звена в размер не по-малък от 360 лв.

(2) Работодателите осигуряват безплатно облекло на непедagogическия персонал в размер не по-малко от:

- на помощно-обслужващ персонал – 250 лв.
- на административен персонал – 280 лв.
- на пом.директор АСД и главен счетоводител – 310 лв.

(3) Средствата за облекло се предоставят на непедagogическия персонал, включително и в ОДЗ и ЦДГ, като еднократната парична стойност за социални разходи по реда, предвиден в КТ и Нормативната уредба за този вид разходи.

**Чл.24.** РАБОТОДАТЕЛИТЕ съвместно със СИНДИКАТИТЕ във всяко учебно звено изработват списък, който уточнява длъжностите на работещите в учебните звена, които имат право на специално работно облекло и лични предпазни средства, вида и срока на износването им, съгласно чл.284 от КТ и Наредба за работното облекло на МС. Средствата се осигуряват извън предвидените по чл.23 от настоящия КТД.

## **V. ТРУДОВИ ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ**

**Чл.25.** ОБЩИНА СЛИВЕН разработва и утвърждава формулите за разпределение на средствата по единните разходни стандарти след обсъждането им с РАБОТОДАТЕЛИТЕ и СИНДИКАТИТЕ.

**Чл.26.**(1) РАБОТОДАТЕЛИТЕ изработват бюджет на учебното звено, който се предоставя на СИНДИКАТИТЕ и се запознава Общото събрание.

(2) РАБОТОДАТЕЛИТЕ осигуряват в рамките на делегираните бюджети средства за работни заплати в съответствие с нормативната уредба.

(3) РАБОТОДАТЕЛИТЕ, съвместно със СИНДИКАТИТЕ изработват и приемат Вътрешни правила за работната заплата във всяко учебно звено. Вътрешните правила уточняват механизма за определяне на работните заплати и всички плащания на работещите в учебното звено.

**Чл.27.**(1) Директорите на учебни звена предоставят тримесечно на общото събрание на работниците и служителите и на настоятелството информация за изпълнението на бюджета на учебното звено по параграфи, подпараграфи и конкретни дейности.

(2) Данните за изпълнението на бюджета на учебното звено следва да бъдат пълни, ясни и разбираеми, като включват изразходваните средства за работни заплати и осигуровки, за социални плащания и издръжка, придружени с обяснителни записки.

(3) Информацията трябва да бъде съпоставима с утвърдения бюджет на учебното звено за годината. Същата следва да съдържа данни за извършените промени по бюджета през периода, в т.ч. и за вътрешно компенсирани промени, както и информация за неразплатени разходи на училището при наличие на такива и възможностите за финансовото им осигуряване, чрез оптимизиране на разходите за годината.

(4) Копие от информацията по ал.1 се предоставя на председателите на синдикалните организации, страни по договора, три дни преди провеждане на общото събрание.

**Чл.28.**(1) Индивидуалните основни месечни работни заплати на педагогическия и непедagogическия персонал се договарят в размери не по-ниски от:

- Директор - 680 лв.
- Пом. директор - 630 лв.
- Младши учител и младши възпитател - 530 лв.

- Учител и възпитател - 530 лв.
- Старши учител и старши възпитател - 555 лв.
- Главен учител и главен възпитател - 590 лв.

(2) Непедагогически персонал :

- за длъжности, неизискващи квалификация - не по-малко от минималната заплата;
- за длъжности, изискващи квалификация и образователен ценз – не по-малко от 110% от минималната работна заплата.

**Чл.29.** Когато по силата на нормативен акт на МС, на КТД или на вътрешен акт на работодателя от определена дата са увеличени работните заплати, но работникът (служителят) към тази дата или след нея е бил в платен годишен отпуск, поради което увеличението не се е отразило на базата, от която се изчислява възнаграждението за платен годишен отпуск по реда на чл. 177 от КТ, към възнаграждението за отпуска се доплаща добавка, изчислена с процента на увеличение на новото и предишно трудово възнаграждение, определени по трудовото правоотношение.

**Чл.30.(1)** Работниците и служителите от учебните звена имат право на допълнително трудово възнаграждение за придобит трудов стаж и професионален опит в размер не по-малко от 1 % от основното месечно трудово възнаграждение.

(2) При определяне на продължителността на трудов стаж и професионален опит, за които се изплаща допълнително трудово възнаграждение, РАБОТОДАТЕЛИТЕ зачитат изцяло за придобит трудов стаж и професионален опит по смисъла на Наредбата за структурата и организацията на работната заплата, придобития трудов стаж до 01 юли 2007 година по трудово или служебно правоотношение.

**Чл.31.** РАБОТОДАТЕЛИТЕ планират в рамките на годишния бюджет допълнително трудово възнаграждение за работещите в системата на народната просвета, разделено до три плащания, съгласно Вътрешните правила в учебното звено.

**Чл.32.** РАБОТОДАТЕЛИТЕ изплащат следните допълнителни трудови възнаграждения:

(1) За по – висока лична квалификация - професионално квалификационна степен, не по-малко от:

- за V ПКС - 15.00 лева
- за IV ПКС - 20.00 лева
- за III ПКС - 25.00 лева
- за II ПКС - 55.00 лева
- за I ПКС - 65.00 лева

Възнагражденията са с постоянен характер и се изплащат целогодишно.

(2) За образователна и научна степен, свързана с изпълняваната работа:

- „доктор“ – не по-малко от 85.00 лева
- „доктор на науките“ – не по-малко от 100.00 лева.

(3) Когато има правно основание за плащане едновременно на допълнително трудово възнаграждение за по-висока лична квалификация за ПКС и образователна и научна степен „доктор“ или „доктор на науките“, на лицето се заплаща по-благоприятното допълнително трудово възнаграждение.

(4) За директори в общообразователните, професионалните училища и ЦДГ, класни ръководители, учители и възпитатели, работещи с деца със специални образователни потребности - не по-малко от 20.00 лева месечно.

(5) За преподаване учебни предмети на чужд език, без учебния предмет „чужд език“ - 21.00 лева.

(6) Учебният час над нормата за задължителна преподавателска работа на педагогическия персонал се заплаща съгласно Наредба №1 за работните заплати на персонала в звената от системата на народната просвета:

- за учител с висше образование и образователно квалификационна степен магистър или бакалавър – не по малко от 5.00 лв.;

- за учител с висше образование и образователно квалификационна степен професионален бакалавър - не по малко от 4.00 лв.;
- за учител със средно образование – 3.50 лв.

(7) За консултиране на родители и ученици и водене документацията на съответната паралелка и група:

- на класните ръководители не по-малко от 25.00 лева месечно;
- на учителите в ЦДГ и ОДЗ и ПГ към училищата не по-малко от 10.00 лева месечно.

(8) Право на безплатна храна в размер на не по-малко от 2.00 лв. дневно имат непедagogическият персонал в ЦДГ и ОДЗ и работещите в кухните към столовете, когато са на щат в ЦДГ и ОДЗ.

(9) На педагогическите специалисти, извършващи допълнителна работа извън преките задължения, се заплаща по Вътрешните правила за работната заплата на учебното заведение, както следва:

1. Изпитване на един ученик във форма на задочно, кореспондентско, индивидуално и самостоятелно обучение:

- председател на училищна комисия – не по-малко от 0.3 часа;
- член на комисия – не по-малко от 0.2 часа.

2. Провеждане на консултации със задочници – не по-малко от 1 час.

3. Провеждане на държавен изпит по практика за придобиване на степен на професионална квалификация по специалност, не по-малко от:

- председател на комисия – 8 часа;
- член на комисия – 5 часа;
- проверка на една писмена работа на ученик от държавен изпит по теория за придобиване на степен на професионална квалификация по специалност /професия/ - за всеки преподавател – 0.5 часа.

4. Проверка на външно оценяване, в зависимост от вида на оценяваната работа, не по-малко от:

- за текстова писмена работа – 0.3 часа;
- за текст с избираеми и/или свободни отговори – 0.1 часа.

(10) Участието на учители и работодатели като квестори и проверяващи при провеждането на областни и национални олимпиади, зрелостни изпити и външно оценяване, се заплаща като извънреден труд съгласно чл.262 от КТ от организаторите, ако те се провеждат в почивните дни за учителя.

**Чл.33.**(1) При наличие на икономии от бюджета на учебното звено, част от икономииите да се използват за ДМС, съгласно Вътрешните правила за работната заплата на учебното звено.

(2) Препоръчва се преходният остатък да е не повече от 4% от годишния бюджет на учебното звено.

**Чл.34.** За работници и служители, членове на синдикалните и работодателски организации - страни по договора, се изплаща обезщетение в следния размер:

(1) На основание чл.222 ал.1 от КТ - брутното трудово възнаграждение за срок от два месеца.

(2) На основание чл.222, ал 3 от КТ при добиване право на пенсия за осигурителен стаж и възраст - 8 брутни работни заплати, на работници и служители – членове на СИНДИКАЛНИТЕ ОРГАНИЗАЦИИ – страна по договора, които са работили в системата на средното образование през последните 10 години от трудовия си стаж.

**Чл.35.** При прекратяване на трудовия договор на основание Чл.331 от КТ на синдикалните членове се изплаща обезщетение в размер на не по-малко от четирикратното последно месечно брутно възнаграждение.

**Чл.36.** Служител, който освен своята работа или длъжност, работи по вътрешно заместване, има право на допълнително възнаграждение в размер на не по – малко от 65% от основната заплата на замествания.

**Чл.37.** Служител в ЦДГ и ОДЗ, който работи по вътрешно заместване на основание чл. 259. Ал.1 от КТ, получава трудовото възнаграждение на замествания, ако това е по – благоприятно за него.

**Чл.38.** РАБОТОДАТЕЛИТЕ се задължават да издават заповед за командировка при провеждане на мероприятия, включени в годишния учебен план на учебното звено.

## **VI. СОЦИАЛНА И СИНДИКАЛНА ДЕЙНОСТ**

**Чл.39.** Общинската администрация обсъжда и предоставя на социалните партньори проекти на материали, свързани с проблемите на образованието, преди да са внесени в постоянната комисия по образованието, култура, младежки и спортни дейности и осигурява участието на партньорите в обсъждането им в Съвета за тристранно сътрудничество.

**Чл.40.** В съответствие с чл.46 от КТ за осъществяване синдикална дейност РАБОТОДАТЕЛИТЕ осигуряват безвъзмездно необходимите материални условия на синдикалните и работодателски организации – помещения, размножителна техника, материали и др.

**Чл.41.** При депозирано писмено искане от СИНДИКАТИТЕ, РАБОТОДАТЕЛИТЕ дават информация за финансовото състояние на учебните звена съгласно чл.52 ал.1 т.2 от КТ.

**Чл.42.** Работодателите изпълняват задълженията си спрямо синдикалните организации за осигуряване на условия за синдикална дейност, след представяне от тяхна страна на удостоверение за легитимност, издадено от упълномощените органи на синдикатите – страни по договора.

**Чл.43.**(1) Работодателите осигуряват с бюджета на учебното звено средства за фонд „СБКО” в размер най-малко 3% от действителния фонд „Работна заплата“.

(2) Средствата по ал.1 се изразходват по ред и начин съгласно решение на общото събрание за всяка календарна година.

**Чл.44.** Работодателите осигуряват служителите за всички осигурителни случаи, съгласно условията и реда установени от КЗОО.

## **VII . РАБОТНО ВРЕМЕ, ПОЧИВКИ И ОТПУСКИ**

**Чл.45.** Разпределението на работното време, графици за работа на смени, условията и реда за полагане на нощен и извънреден труд и отчитането на работното време се уреждат с Кодекса на труда и Правилника за вътрешния трудов ред на всяко учебно звено, който се обсъжда и приема, съгласно чл.37 и чл.181 от КТ.

**Чл.46.** (1) Работното време на педагогическите специалисти по време на учебните занятия включва: изпълнението на възложената преподавателска норма, участие в педагогически съвети, в работата на методически обединения, консултации на ученици и родители, родителски срещи и изпълнение на други задължения по длъжностна характеристика, както и самоподготовката, която се осъществява в предпочитана от учителя среда.

(2) Присъственото време в училище при неучебни, но присъствени дни, за педагогическия персонал е 6 часа.

**Чл.47.** На основание чл.156а от Кодекса на труда, за членовете на СИНДИКАТИТЕ и на организациите на РАБОТОДАТЕЛИТЕ, страни по договора, се определят по-големи размери на отпуски по чл. 155 и 156 от Кодекса на труда, както следва:

1. размерът на основния платен годишен отпуск по чл.155, ал.4 от Кодекса на труда се определя на 28 работни дни;



2. работници и служители от непедagogическия персонал със загубена работоспособност 50 и над 50 на сто имат право на основен платен годишен отпуск в размер на не по-малко от 34 работни дни;

3. размерът на удължения платен годишен отпуск по чл.155, ал.5 от Кодекса на труда и чл.24, ал.1 от Наредбата за работното време, почивките и отпуските за педагогическите кадри се определя общо на 56 работни дни;

4. за непедagogическия персонал допълнителен платен годишен отпуск по чл.156, т.2 от Кодекса на труда – не по-малко от 8 работни дни. Списъкът на длъжностите, за които се установява ненормиран работен ден, се определя от работодателя и ръководствата на СО.

**Чл.48.** Дните 1 ноември (за ЦДГ, ОДЗ и ПГ) и 25 май да се считат за допълнителен платен отпуск за всички членове на синдикатите – страни по договора, по смисъла на чл.156а от КТ.

**Чл.49.** През времето на престой поради аварии, извънредни ситуации, епидемии, избори за работодателите, работниците и служителите се прилага чл.156, ал.1.т.1 от КТ /допълнителен отпуск до 5 работни дни за всяка календарна година/, а трудовото им възнаграждение се определя на основание чл.267, ал.1 от КТ. Това се отнася за всички звена, без значение на финансовото им подчинение.

**Чл.50.** При ползване на отпуск по чл.157, ал. 1, т. 1, 2 и 3 Кодекса на труда на работниците и служителите, членове на синдикалните и работодателските организации, страни по договора, се изплаща възнаграждение от работодателя по реда на чл.177 от Кодекса на труда.

**Чл.51.** На основание чл.168 от Кодекса на труда, на работници и служители, членове на синдикалните и на работодателските организации, страни по договора, се предоставя допълнителен платен отпуск както следва: с две деца до 18-годишна възраст – 3 работни дни, а с 3 и повече деца до 18-годишна възраст – 4 работни дни платен отпуск за всяка календарна година. Право на този отпуск има работник или служител, който вместо майката се грижи за отглеждането на детето.

**Чл.52.** Обезщетенията за неизползван годишен платен отпуск се уреждат по чл. 224 от КТ при прекратяване на трудовия договор, което не се зачита за трудов стаж.

**Чл.53.** Директорите на ЦДГ, ОДЗ и за ПГ с Правилника за вътрешния трудов ред могат да определят 30 минутна почивка за работещите в рамките на работното време, без да се отработва, като се гарантира опазването живота и здравето на децата.

**Чл.54.**(1) За осъществяване на синдикалната дейност в една календарна година се ползва платен отпуск по чл.159 от КТ в размер, както следва:

- до 64 часа за председател и секретар в учебно звено;
- до 96 часа за председател и секретар в общинско ръководство;
- до 104 часа за председател и секретар в регионално ръководство;
- до 128 часа за нещатни членове на национално ръководство и национални професионални секции.

**Чл.55.** За осъществяване на задачи с обществено значение по чл.161, ал.1 от КТ – участие в мероприятия на синдикатите, обучения, конференции и други членовете на синдикатите могат да ползват платен служебен отпуск в размер до 40 часа, за която дейност представят съответен документ.

## **VIII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл.56.**(1) Настоящият КТД влиза в сила от деня на подписването му и е валиден за две години.

(2) Изменения и допълнения на КТД се извършват по реда на неговото сключване с подписване на анекс, който е неразделна част от КТД.

(3) Всяка от страните по КТД може да поиска неговото изменение и допълнение. За целта съответната страна представя писмена покана, придружена от проектите на текстовете на предлаганите промени. До 15 дни след подаването на тази покана трябва да започнат преговори между страните.

(4) Настоящият КТД действа и в случаите по чл.123 от КТ, т.е. независимо от промяната на субектите, изпълняващи функциите на РАБОТОДАТЕЛИ и СИНДИКАТИ.

(5) В изпълнение на чл.53, ал.3 и 4 от Кодекса на труда страните вписват този договор в Изпълнителната агенция – „Главна инспекция по труда“ в седемдневен срок от подписването му.

**Чл.57.** Страните по този КТД се задължават да създават необходимата организация и механизми за изпълнение на постигнатите договорености.

**Чл.58.** СИНДИКАТИТЕ се задължават :

1. Да съдействат на работодателите за спазване на трудовата дисциплина и Правилника за вътрешния трудов ред от своите синдикални членове.
2. Да съдействат на работодателите при осъществяване на управленската им дейност и при изпълнение на служебните им задължения .
3. Да не предприемат синдикални стачни действия по изпълнените договорености от настоящия КТД .

**Чл.59.** СИНДИКАТИТЕ организират ефективни протестни действия, само когато са изчерпани всички възможни средства за предотвратяване на възникнали конфликти.

**Чл.60.** Настоящият КТД се сключи в 6 (шест) еднакви екземпляра – по един за всяка от страните и един за Районната инспекция по труда.

За ОКС на СБУ към КНСБ:

Председател:

/Я. Беломорова/



За Община Сливен:

Кмет:

/инж. К. Милев/



За РСО към КТ „Подкрепа“:

Председател:

/Н. Неделчев/



За ОО на СРСНПБ:

Председател:

/М. Митев/



За ОКС на НУС към КНСБ:

Председател:

/Л. Димитрова/

